

Al Dirigente Scolastico
dell'Istituto Comprensivo 2
di Montichiari

Oggetto: Dichiarazione per Trattamento di Fine Rapporto (vedi nota)

..l.. sottoscritt.. _____ nat.. a _____ il
_____, residente a _____ via _____ avendo
prestato servizio - specificare ultimo servizio prestato - (1) dal _____ al
_____ presso _____ ai fini della corresponsione del
TFR

DICHIARA

- di **NON aver sottoscritto** con Ente iscritto all'INPDAP un altro contratto di lavoro a decorrere dal giorno IMMEDIATAMENTE successivo alla scadenza del precedente;
- di **AVER sottoscritto** con un Ente iscritto all'INPDAP un altro contratto di lavoro a decorrere dal giorno IMMEDIATAMENTE successivo alla scadenza del precedente presso
- _____ dal _____ al _____;
- che tra il servizio prestato (1) presso _____ e quello precedente, non c'è stata interruzione.

..l.. sottoscritt.. ai fini della riscossione chiede:

Accredito sul C/C Bancario Codici IBAN:

Accredito sul C/C Postale Codici IBAN:

La presente dichiarazione viene rilasciata dall'interessat.. consapevole delle conseguenze penali e civili derivanti da omessa o falsa attestazione (D.P.R. n. 445/2000).

Montichiari, _____ Firma _____

Nota: da consegnare alla scuola il giorno successivo alla scadenza del contratto.